

Esente da imposta di bollo ai sensi art.82 DL 117 del 03/07/2017

GARDASCUOLA Società Cooperativa Sociale

Sede legale: Arco (TN) Via XXIV Maggio, 1

Codice Fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese:
01335020226

Numero di iscrizione al Registro degli Enti Cooperativi, sezione Cooperative a mutualità
prevalente: A 157771

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

Il giorno 15 giugno 2026, alle ore 17.30 presso la sede sociale di Gardascuola Società Cooperativa Sociale in Arco in Via XXIV Maggio, 1, si è riunita in seconda convocazione l'assemblea generale dei soci della Cooperativa per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Presentazione relazione del Consiglio d'Amministrazione e del Collegio Sindacale ed approvazione del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2025, delibere inerenti e conseguenti
- 2) Presentazione e approvazione del Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2025
- 3) Illustrazione percorso per la Fondazione Gardascuola e conseguente mandato all'organo amministrativo per il conferimento dell'azienda in società a responsabilità limitata, impresa sociale, controllata interamente da Gardascuola
- 4) Rinnovo del Consiglio di Amministrazione
- 5) Rinnovo del Collegio sindacale
- 6) Determinazione compenso del Collegio sindacale
- 7) Varie ed eventuali

Ai sensi dell'articolo 28 dello Statuto Sociale, la presidenza dell'assemblea viene assunta dal presidente del Consiglio di Amministrazione, signor Flavio Tosi.

Il presidente dichiara:

- che l'assemblea è stata regolarmente convocata;
- che l'assemblea in prima convocazione è andata deserta, come risulta dal relativo verbale di data 14 giugno 2026;
- che in seconda convocazione sono presenti personalmente o per delega n.51 soci. Sono perciò complessivamente presenti n. 50 soci su un totale di n. 353 aventi diritto al voto;
- che sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione ad esclusione dei consiglieri Poletti Fabio e Lunelli Bruno, assenti giustificati;

- che è presente l'intero collegio sindacale

Il presidente constata quindi che l'assemblea è validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

Su proposta del Presidente, l'Assemblea con voto unanime dei presenti e con l'astensione degli interessati, nomina quali scrutatori la socia Huerttlen Angela e la socia Lucchini Anna, mentre la funzione di segretaria verbalizzante è affidata alla signora Zanella Daniela.

Si passa quindi alla trattazione dell'ordine del giorno.

1) Presentazione relazione del Consiglio d'Amministrazione e del Collegio Sindacale ed approvazione del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2025, delibere inerenti e conseguenti

Il presidente del Consiglio di Amministrazione apre la riunione salutando tutti presenti.

Il Presidente procede alla lettura del Bilancio d'esercizio nella sua interezza, illustrandone le principali voci patrimoniali, economiche e finanziarie e fornendo ai soci i chiarimenti ritenuti opportuni per una completa comprensione dei dati esposti.

Nel commentare il risultato dell'esercizio, informa l'Assemblea che il risultato finale è riconducibile principalmente all'andamento della gestione finanziaria, che ha contribuito in misura significativa alla determinazione dell'utile di esercizio.

Il Presidente esprime soddisfazione per il risultato conseguito, evidenziando come il trend della Cooperativa confermi anche per l'esercizio in esame la realizzazione di un piccolo utile, sostanzialmente in linea con quello registrato nell'esercizio 2024. Tale risultato viene considerato positivo in quanto testimonia la continuità dell'equilibrio economico e finanziario della Cooperativa e la sostenibilità della gestione.

Prende la parola il presidente del collegio sindacale, nella sua funzione di revisore contabile e di vigilanza sul Consiglio di amministrazione, che dà quindi conto e lettura della relazione del collegio sindacale al bilancio chiuso al 31/12/2025 esprimendone parere positivo alla rappresentazione dei dati relativi all'esercizio e parere favorevole circa la destinazione del risultato d'esercizio. Il Dr Degasperi Giorgio informa poi i soci circa le attività svolte nel corso del 2025 evidenziando la partecipazione del collegio sindacale a tutti i consigli di amministrazione e le attività di controllo trimestrale del collegio.

Al termine della relazione del Collegio sindacale il presidente mette ai voti l'approvazione del bilancio d'esercizio 2025 con le relazioni e le note di corredo e propone la destinazione dell'utile d'esercizio di Euro 13.894,00 per euro 4.168,20 a riserva legale, Euro 9.308,98 a riserva statutaria ed i restanti euro 416,82 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione.

I soci approvano all'unanimità il bilancio 2025 con le allegate relazioni e note e la proposta di destinazione dell'utile come sopra riportato.

Il Presidente informa l'Assemblea dell'avvio del progetto per la realizzazione di un nuovo laboratorio di chimica, finalizzato a supportare le attività didattiche del Liceo delle Scienze Applicate e dell'Istituto Tecnico Biotecnologie Sanitarie. Illustra inoltre il percorso di rafforzamento organizzativo avviato dal Consiglio di Amministrazione, volto a definire processi e

ruoli più efficaci a sostegno della crescita dell'istituto. Viene evidenziato il positivo andamento delle iscrizioni, con un incremento degli studenti rispetto agli anni precedenti, considerato un segnale di fiducia da parte delle famiglie. Il Presidente presenta inoltre l'obiettivo di sviluppare una rete di collaborazione tra scuole del territorio per favorire progettualità condivise, ottimizzazione delle risorse e riduzione dei costi. Infine, aggiorna l'Assemblea sul percorso di rinnovamento dell'identità visiva della scuola attraverso l'adozione del marchio "Gardascuola Campus" e sul progetto, attualmente in fase di studio, di un modello educativo ispirato al concetto di campus, orientato al benessere e alla crescita complessiva degli studenti.

2) Presentazione e approvazione del Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2025

Il Presidente illustra all'Assemblea il Bilancio Sociale della Cooperativa, evidenziando come esso sia stato redatto in conformità alla recente riforma del Terzo Settore, di cui alla Legge n. 106/2016, art. 7, comma 1, lett. d), e ai relativi decreti attuativi. Sottolinea che la normativa richiede alle imprese sociali, e quindi anche alle cooperative sociali, la redazione obbligatoria del Bilancio Sociale quale strumento di rendicontazione delle attività svolte e dell'impatto sociale generato, nonché quale adempimento volto a garantire trasparenza e informazione nei confronti dei soci, degli stakeholder e dei terzi.

A supporto dell'esposizione, il Presidente presenta alcune slide riepilogative contenenti i principali dati e indicatori del Bilancio Sociale, soffermandosi sugli aspetti ritenuti maggiormente significativi per la valutazione dell'attività della Cooperativa nel corso dell'esercizio.

Terminata la presentazione e dopo breve discussione, il Presidente pone in votazione il Bilancio Sociale.

L'Assemblea, con voto unanime dei presenti, **approva il Bilancio Sociale** così come illustrato e presentato. Non essendovi voti contrari né astensioni, la deliberazione viene approvata all'unanimità.

3) Illustrazione percorso per la Fondazione Gardascuola e conseguente mandato all'organo amministrativo per il conferimento dell'azienda in società a responsabilità limitata, impresa sociale, controllata interamente da Gardascuola

Il Presidente informa l'Assemblea che il contratto di locazione dell'immobile attualmente utilizzato dalla scuola giungerà a scadenza nel 2030. In tale prospettiva, Gardascuola ha manifestato il proprio interesse a valutare l'acquisto dell'immobile, al fine di garantire stabilità e continuità al progetto educativo nel lungo periodo.

A tal riguardo, sono state effettuate approfondite analisi con professionisti ed esperti esterni per verificare la fattibilità dell'operazione sia sotto il profilo societario sia sotto quello economico-finanziario. Dalle valutazioni svolte è emerso che un progetto di tale portata richiede il pieno coinvolgimento e sostegno degli enti e delle realtà del territorio che condividono le finalità educative e sociali della scuola.

Nell'ambito di queste riflessioni, è stato ritenuto che lo strumento giuridico maggiormente idoneo a favorire la partecipazione e il coinvolgimento degli stakeholder territoriali sia quello della fondazione. Per tale motivo è stata avviata una valutazione preliminare finalizzata a verificare la possibilità di trasformare la Cooperativa Sociale Gardascuola in una fondazione, mantenendo inalterati i valori, le finalità e la missione educativa che caratterizzano l'istituto.

Il Presidente precisa inoltre che, nel corso di questo percorso di analisi, sono stati effettuati specifici approfondimenti con la Provincia Autonoma di Trento al fine di verificare la compatibilità dell'eventuale trasformazione con il mantenimento dei contributi provinciali attualmente riconosciuti alla scuola. Parallelamente, sono stati avviati confronti con le organizzazioni sindacali per garantire la piena tutela dei lavoratori e la continuità delle condizioni occupazionali, contrattuali e retributive.

Il Presidente spiega all'assemblea che il passaggio societario transita per un percorso che comporta il conferimento dell'intera azienda della cooperativa in una società a responsabilità

limitata avente le caratteristiche di impresa sociale ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112 propedeutico al percorso per addivenire all'esercizio dell'attività per il tramite di una apposita fondazione.

Il Presidente chiama ad intervenire il dott. Alessandro Tonina il quale illustra all'assemblea i seguenti elementi di fatto e di diritto, rilevanti ai fini della deliberazione.

- a) Tale conferimento risulta necessario quale passo intermedio per addivenire all'esercizio dell'attività di Gardascuola nell'ambito della costituenda fondazione; tale esercizio potrà essere attuato direttamente in capo alla fondazione stessa o mediante il controllo della società conferitaria.
- b) Gardascuola è una cooperativa di solidarietà sociale, è un ente del terzo settore ed è una associazione di promozione sociale iscritta al Runts;
- c) l'assemblea dei soci è l'organo sovrano della cooperativa; ai sensi dell'art. 2538 c.c. essa delibera sulle materie ad essa riservate dalla legge e dallo statuto;
- d) ai sensi dell'art. 2479, comma 2, n. 5, c.c. (applicabile ex art. 2519 c.c.), spetta ai soci la competenza esclusiva sulle decisioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo: il conferimento dell'intera azienda a un ente terzo costituisce tale sostanziale modificazione;
- e) il conferimento in natura nella società a responsabilità limitata di nuova costituzione è soggetto, ai sensi dell'art. 2465 c.c., all'obbligo di perizia di stima del valore dell'azienda da parte di un revisore legale o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro; la stima deve essere allegata all'atto costitutivo e attestare che il valore dell'azienda conferita è almeno pari all'ammontare della partecipazione assegnata;
- f) la società conferitaria sarà costituita nella forma di S.r.l. e assumerà la qualifica di impresa sociale ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112, con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando i vincoli di destinazione patrimoniale e le limitazioni alla distribuzione degli utili previsti dal medesimo decreto e le clausole obbligatorie di statuto di cui al D.Lgs. 112/2017; in tal modo il patrimonio aziendale rimarrà vincolato al perseguimento di finalità di interesse generale, in continuità con la vocazione mutualistica e solidaristica della cooperativa;
- g) ai sensi degli artt. 2542 e 2544 c.c., il consiglio di amministrazione di Gardascuola ha il potere di compiere tutti gli atti di gestione rientranti nell'oggetto sociale; tuttavia, poiché la presente operazione è rimessa per legge alla competenza esclusiva dell'assemblea, è necessario che quest'ultima, dopo aver deliberato l'operazione, conferisca espresso mandato al consiglio di amministrazione ad eseguirla in ogni sua fase.

Intervengono i presidenti della Cassa Rurale Alto Garda Rovereto, Dr. Grazioli, e dell'Unione commercio e Turismo, Dr. Miorelli, che esprimono apprezzamento per la lungimiranza della cooperativa e che tale operazione, che entrambi appoggiano, evidenzia un'importante finalità sociale.

Dopo ampia discussione nell'ambito della quale viene data risposta alle domande esposte, il Presidente invita i soci a deliberare.

L'assemblea udita la relazione del Presidente, viste le premesse che precedono, le quali si intendono integralmente richiamate delibera all'unanimità dei presenti quanto segue:

1. Approvazione dell'operazione di conferimento d'azienda. Approva – ai sensi degli artt. 2479, comma 2, n. 5, e 2519 c.c. – il conferimento dell'intera azienda di GARDASCUOLA S.C. (comprensiva di tutti i beni materiali e immateriali, i rapporti giuridici attivi e passivi, i contratti, e le autorizzazioni ad essa afferenti, come individuati nella perizia di stima di cui al punto 3) in una società a responsabilità limitata di nuova costituzione avente le caratteristiche di impresa sociale ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112. A fronte del conferimento, la Cooperativa riceverà la partecipazione nella conferitaria corrispondente al valore dell'azienda conferita, quale determinato dalla perizia di stima di cui all'art. 2465 c.c.

2. Caratteristiche della società conferitaria. La società conferitaria avrà un oggetto sociale coerente con quello della cooperativa, con specifica indicazione del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ai sensi del D.Lgs. 112/2017 e con l'adozione nello statuto delle clausole obbligatorie prescritte dal D.Lgs. 112/2017 in materia di vincolo di destinazione del patrimonio e limitazione alla distribuzione degli utili.

3. Perizia di stima. Prende atto che il valore dell'azienda da conferire sarà determinato mediante apposita perizia di stima redatta da un revisore legale iscritto nell'apposito registro, in conformità all'art. 2465 c.c., da allegarsi all'atto costitutivo della conferitaria; la perizia dovrà attestare che il valore dell'azienda è almeno pari all'ammontare della partecipazione assegnata alla Cooperativa. Il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a conferire l'incarico al perito.

4. Autorizzazione al Consiglio di Amministrazione. Autorizza il consiglio di amministrazione a compiere tutti gli atti necessari, utili e opportuni per l'esecuzione della presente delibera e, in particolare, a: (a) conferire incarico al revisore legale per la perizia di stima ex art. 2465 c.c.; (b) negoziare e sottoscrivere, anche avvalendosi di professionisti legali e notari di fiducia, l'atto costitutivo e lo statuto della S.r.l. impresa sociale conferitaria, determinandone tutte le clausole nel rispetto della presente delibera; (c) sottoscrivere ogni atto, contratto, dichiarazione, domanda e comunicazione necessari al perfezionamento dell'operazione, comprese le formalità pubblicitarie presso il Registro delle Imprese, l'Albo delle Cooperative e l'Agenzia delle Entrate; i competenti uffici provinciali responsabili dell'attività scolastica; (d) apportare all'operazione modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie a seguito di richieste degli organi competenti o di enti pubblici erogatori di finanziamenti; (e) gestire la fase transitoria di subentro della conferitaria nei rapporti contrattuali; (f) compiere ogni ulteriore atto consequenziale e necessario, con ogni più ampia facoltà anche di sub-delega ai singoli componenti del consiglio o a terzi.

Alla fine del punto 3, tre soci lasciano la sala. I soci presenti per il proseguo risultano 47.

4) Rinnovo del Consiglio di Amministrazione

Il Presidente informa l'Assemblea che, essendo giunte a scadenza le cariche del Consiglio di Amministrazione, si rende necessario procedere al rinnovo dell'organo amministrativo per il nuovo mandato sul triennio 2026-2028.

Propone pertanto di confermare in **sette** il numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione. L'Assemblea, sentita la proposta, approva all'unanimità il mantenimento della composizione del Consiglio in n. 7 membri.

Il Presidente illustra quindi una slide contenente i nominativi dei candidati che hanno manifestato la propria disponibilità a ricoprire la carica di Consigliere e chiede all'Assemblea se vi siano ulteriori candidature. Nessun altro socio presenta la propria candidatura.

Tutti i soggetti candidati hanno rilasciato alla Società, come stabilito novellato art. 2383 c.c., idonea dichiarazione circa l'inesistenza a loro carico delle cause di ineleggibilità previste dall'art. 2382 c.c. nonché di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei loro confronti in uno Stato membro dell'Unione Europea.

Si procede quindi alle operazioni di voto. Il Presidente invita i soci ad utilizzare le schede elettorali distribuite all'ingresso e ricorda che ciascun avente diritto può esprimere fino a un massimo di sette preferenze, indicando chiaramente nome e cognome dei candidati prescelti.

Terminate le votazioni, le due scrutinatrici procedono allo spoglio delle schede e alla verifica dei risultati. Concluse le operazioni di scrutinio, comunicano all'Assemblea il seguente esito:

- Flavio Tosi: n. 44 voti
- Stoppini Emiliano (in rappresentanza della Cassa Rurale Altogarda Rovereto): n. 44 voti
- Miori Giada (in rappresentanza dell'Unione Commercio e Turismo): n. 42 voti
- Floriani Silvia: n. 40 voti
- Tamburrino Barbara: n. 37 voti
- Sommadossi Roberta: n. 35 voti
- Corraini Cristina: n. 33 voti
- Pelosi Omar: n. 21 voti

Preso atto dei risultati, risultano eletti quali componenti del nuovo Consiglio di Amministrazione i sette candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti, e precisamente:

- **Flavio Tosi** nato ad Arco (Tn) il 24/07/1966 Codice fiscale TSOFLV66L24A372Y
- **Sommadosi Roberta** nata a Trento (Tn) il 20/06/1979 Codice fiscale SMMRRT79H60L378Y
- **Stoppini Emiliano** nato a Rovereto (Tn) il 16/09/1987 Codice fiscale STPMLN87P16H612G
- **Miori Giada** nata a Riva del Garda (Tn) il 22/12/1989 Codice fiscale MRIGDI89T62H330Q
- **Floriani Silvia** nata a Rovereto (Tn) il 13/11/1984 Codice fiscale FLRSLV84S53H612U
- **Tamburrino Barbara** nata a Riva del Garda (Tn) il 07/06/1973 Codice fiscale TMBBBR73H47H330Q
- **Corraini Cristina** nata ad Arco (Tn) il 13/11/1975 Codice fiscale CRRCST75S53A372Y

L'Assemblea prende atto dell'esito della votazione e proclama pertanto costituito il nuovo Consiglio di Amministrazione per il prossimo triennio, e comunque fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio del 2028.

5) Rinnovo del Collegio sindacale

Il Presidente informa l'Assemblea che, con l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2025, è giunto a scadenza anche il mandato del Collegio Sindacale attualmente in carica e che si rende pertanto necessario provvedere al suo rinnovo.

Il Presidente comunica che i componenti dell'attuale Collegio Sindacale hanno manifestato la propria disponibilità a proseguire nell'incarico e, considerata l'attività svolta con professionalità e continuità nel corso del mandato appena concluso, propone all'Assemblea di confermare per il prossimo triennio i medesimi componenti nelle rispettive cariche, e precisamente:

- **Presidente del Collegio Sindacale:** Dr. Giorgio Degasperi nato a Trento il 07/04/1965 Codice fiscale DGSGRG65D07L378D

- Sindaco Effettivo: Dr. Matteo Grossi nato a Rovereto (Tn) il 18/03/1983 Codice fiscale GRSMTT83M18H612V
- Sindaco Effettivo: Dr. Mauro Righi nato a Rovereto il 26/02/1973 Codice fiscale RGHMRA73B26H612M
- Sindaci Supplenti:
Dr. Roberto Tonezzer nato a Tione di Trento (Tn) il 10/05/1957 Codice fiscale TNZRRT57E10L174W
Dr. Antonio Martinelli nato a Trento (Tn) il 08/09/1966 Codice fiscale MRTNTN66P08L378U

L'Assemblea, preso atto della proposta del Presidente e della disponibilità manifestata dagli interessati, dopo breve discussione, delibera all'unanimità di nominare per il prossimo triennio, e comunque fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio del 2028, il Collegio Sindacale nelle persone sopra indicate con l'attribuzione anche della revisione legale, confermando altresì il Dr. Giorgio Degasperì quale Presidente del Collegio Sindacale.

Gli interessati dichiarano di essere in possesso dei requisiti di legge e di accettare la carica loro conferita.

6) Determinazione compenso del Collegio sindacale

Il Presidente del Collegio Sindacale ricorda che, a seguito del rinnovo dell'organo di controllo per il nuovo triennio, l'Assemblea è tenuta anche a determinarne il compenso.

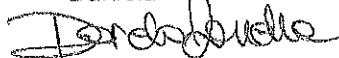
Il Presidente del Collegio Sindacale, considerata la continuità dell'incarico, l'immutato assetto organizzativo della Società e l'assenza di particolari elementi che rendano opportuno un adeguamento dei compensi, propone di mantenere per l'intera durata del mandato i medesimi compensi deliberati per il precedente triennio ammontanti ad euro 10.500 complessivi annui.

L'Assemblea, preso atto della proposta e dopo breve discussione, delibera all'unanimità di confermare, per il periodo di durata del nuovo incarico del Collegio Sindacale, i compensi già riconosciuti ai componenti dell'organo di controllo nel precedente triennio, oltre al rimborso delle spese sostenute per l'espletamento dell'incarico, debitamente documentate, statuendo che un terzo dell'importo, debba riferirsi alla attività di revisione contabile.

Alle ore 20.30, esaurito l'ordine del giorno e non chiedendo nessun altro la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea ringraziando tutti per la presenza.

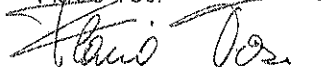
LA SEGRETARIA

Daniela Zanella



IL PRESIDENTE

Flavio Tosi



Il sottoscritto Camozzi Thomas, ai sensi dell'art.31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.